

РІШЕННЯ

Вченої ради

Державного вищого навчального закладу

«Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

від 25 вересня 2018 року

Про роботу приймальної комісії ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» в 2018 році та завдання на 2019 рік

Заслухавши та обговоривши доповідь відповідального секретаря приймальної комісії Петренко В.О., Вчена рада академії

ВІДЗНАЧАЄ:

- приймальна кампанія 2018 р. у ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» здійснювалась відповідно до вимог Умов прийому до вищих навчальних закладів України в 2018 році, Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА України у 2018 році;
- прийом здійснювався за освітньо-кваліфікаційними рівнями бакалавра та магістра та ліцензованого обсягу ДВНЗ ПДАБА, затвердженого МОН України;
- приймальною комісією ДВНЗ ПДАБА були виконані необхідні організаційні, інформаційні, методичні та правові заходи для забезпечення проведення вступної кампанії;
- профорієнтаційна робота проводилась згідно плану профорієнтаційної роботи.
- приймальною комісією організовано консультаційний центр для допомоги абітурієнтам у поданні заяв і документів в електронній формі;
- приймальною комісією у повному обсязі виконано роботу з організації прийому заяв та документів від вступників для здобуття освітніх ступенів бакалавра та магістра, проведено вступні екзамени та творчі конкурси;
- своєчасно та згідно з чинними вимогами заносилася до ЄДЕБО вся інформація про вступника;
- до ДВНЗ ПДАБА за всіма спеціальностями і освітніми рівнями було зараховано 1420 абітурієнти, з яких 559 особи - за кошти державного бюджету і 861 особи - за кошти фізичних та юридичних осіб;
- хід вступної кампанії вкотре висвітлив ряд проблем, на вирішенні яких необхідно зосередити увагу при підготовці до наступного прийому абітурієнтів на навчання в ДВНЗ ПДАБА;
- необхідність проведення нових ефективних професійно-орієнтаційних заходів для залучення талановитої молоді на навчання в ДВНЗ ПДАБА;
- необхідність популяризації у суспільстві технічних та природничих спеціальностей ДВНЗ ПДАБА.

ВЧЕНА РАДА АКАДЕМІЇ ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Доповіді відповідального секретаря приймальної комісії доц. В.О. Петренка "Про роботу Приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА в 2018 році та завдання на 2019 рік" взяти до відома.
2. Роботу Приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА в 2018 р. вважати задовільною.
3. Приймальній комісії під час вступної кампанії 2019 року забезпечити:
 - неухильне дотримання норм Закону України «Про вищу освіту», Умов прийому до закладів вищої освіти України у 2019 році, Положення про приймальну комісію ДВНЗ ПДАБА;
 - своєчасне розроблення і оприлюднення Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА в 2019 році, внесення змін до них на підставі відповідних нормативних актів МОН та у випадках структурних змін, ліцензування та акредитації спеціальностей (освітніх програм);
 - формування конкурсних пропозицій для здобуття вищої освіти, їх оприлюднення на офіційному сайті ДВНЗ ПДАБА та внесення до Єдиної бази;
 - погодження державним замовником обсягів державного замовлення за всіма ступенями та їх оприлюднення відповідно до вимог Умов прийому;
 - інформування вступників та батьків через офіційний сайт та засоби масової інформації про особливості та хід вступної кампанії 2019 року;
 - інформування студентів 4(5) курсу бакалаврату про особливості вступних випробувань до магістратури у 2019 році, у тому числі із застосуванням технологій зовнішнього незалежного оцінювання;
 - проведення творчих екзаменів для вступників на базі ПЗСО, проведення додаткових вступних випробувань та реєстрацію для участі у ЗНО вступників до магістратури у терміни, визначені Умовами прийому;
 - розгортання консультативних пунктів приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА для інформування вступників та допомоги у подачі електронних заяв;
 - формування у визначені строки в Єдиній базі рейтингових списків, списків осіб, рекомендованих до зарахування на навчання, наказів про зарахування здобувачів вищої освіти, їх оприлюднення на офіційному сайті та інформаційних стендах приймальної комісії;
 - надання юридичної консультації для осіб, які мають особливі умови участі у вступній кампанії, переведення на вакантні місця державного замовлення осіб пільгових категорій, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Відповідальні: голова приймальної комісії, відповідальний секретар приймальної комісії, заступники відповідального секретаря приймальної комісії;

Термін: на протязі роботи приймальної комісії.

4. Комітету з профорієнтаційної роботи розробити плани профорієнтаційної роботи на наступний період з урахуванням особливостей вступної кампанії 2018 року та обговорити їх в колективах.

Відповідальні: голова комітету з профорієнтаційної роботи П.М. Нажа

Термін: до 30 жовтня 2018 р.

5. Сформувати відповідно до Положення про приймальну комісію структурні підрозділи приймальної комісії.

Відповідальні: відповідальний секретар приймальної комісії, декани факультетів, керівники відповідних структурних підрозділів.

Термін: до 01 березня 2019 р.

6. Сформувати якісний склад технічних секретарів Приймальної комісії.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, відповідальний секретар приймальної комісії.

Термін: до 01 лютого 2019 р.

7. Оновити і наповнити новими інформаційними матеріалами щодо вступної кампанії 2019 року веб-сторінки ДВНЗ ПДАБА.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, голова комітету з профорієнтаційної роботи, відповідальний секретар приймальної комісії, відповідальний за технічне наповнення сайту ДВНЗ ПДАБА.

Термін: до 01 березня 2019 р.

8. Головам екзаменаційних, фахових, атестаційних та предметних комісій оновити (розробити) та оприлюднити на веб-сайті ДВНЗ ПДАБА програми співбесід, творчих заліків, творчих конкурсів, фахових випробувань, вступних іспитів з критеріями оцінювання відповідей для різних форм випробувань. Підвищити якість і розширити базу тестових завдань для фахових вступних випробувань.

Відповідальні: голови предметних екзаменаційних, предметних, фахових атестаційних комісій, відповідальний секретар приймальної комісії.

Термін: до 01 березня 2019 р.

9. Розробити кошторис вартості навчання у 2019 році за кошти фізичних або юридичних осіб.

Відповідальний: головний бухгалтер, начальник договірної відділу.

Термін: до 31 грудня 2018 р.

10. Провести семінари для членів відбіркових комісій з метою вивчення Правил прийому та документації приймальної комісії.

Відповідальні: відповідальний секретар приймальної комісії, заступники відповідального секретаря приймальної комісії.

Термін: травень-червень 2019 року.

11. Міжнародному відділу, випусковим кафедрам та деканатам визначити перспективні спеціальності, на які є попит у студентів-іноземців та розробити заходи щодо їх заохочення до навчання в ДВНЗ ПДАБА.

Відповідальні: міжнародний відділ, завідувачі випусковими кафедрами, декани факультетів.

Термін: листопад 2018 р. – серпень 2019 р.

12. Провести роботу приймальної комісії та співробітників Підготовчого відділення для навчання іноземних громадян з питань організації вступної кампанії для зарахування іноземних громадян.

Відповідальні: проректор з міжнародних зв'язків, відповідальний секретар

приймальної комісії, декани факультетів/ директори інститутів, начальник підготовчого відділення.

Термін: на час роботи приймальної комісії.

13. Продовжити роботу із вдосконалення інформаційних сторінок сайту ДВНЗ ПДАБА для оперативного інформування вступників та розширити умови для спілкування з абітурієнтами через електронні засоби, зокрема соціальні мережі, електронну пошту, різноманітні комунікатори (skype, viber, тощо).

Відповідальні: голова комітету з профорієнтаційної роботи П.М. Нажа, завідувачі кафедр, декани факультетів/директори інститутів.

Термін: протягом навчального року.

14. Звіт про хід виконання рішення заслухати на засіданні Вченої ради ДВНЗ ПДАБА у травні-червні 2019 року.

Відповідальні: відповідальний секретар приймальної комісії, голова комітету з профорієнтаційної роботи, декани факультетів/директори інститутів, завідувачі кафедр.

Термін: травень-червень 2019 року

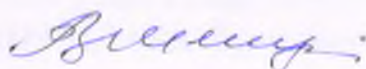
15. Контроль за виконанням рішення покласти на ректора академії.

/ Голова вченої ради академії



В.І. Большаков

Вчений секретар



В.Д. Щеглова

РІШЕННЯ

Вченої ради ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

Про готовність програм практик на кафедрах академії

Заслухавши та обговоривши доповідь завідувача виробничої практики академії Скібіди В.О., Вчена рада академії

Відзначає:

1. Розпорядженням проректора академії Н.І. Верхоглядової №1 від 9 січня 2018р. проходила перевірка наявності на ведучих кафедрах програм практик. Всього по академії мусить бути підготовлено 26 наскрізних та 174 окремих програм практик по різних спеціальностях та курсах.

2. На 20 вересня 2018р. підготовлено 15 наскрізних та 105 окремих програм для різних видів практик. По факультетах та кафедрах готовність практик така:

Факультет ПЦБ.

- Кафедра технології будівельного виробництва – немає програм для магістрів;
- Кафедра ЗБК – немає програм для 4 курсу ПЦБ та магістрів-професіоналів;
- Кафедра ОіФ – немає програм по магістрам;
- Кафедра будівельної механіки – програм немає;
- Кафедра ПтаОВ - немає програм практики студентів 4 курсу Б та ЦІ.

Будівельний факультет.

- Кафедра БЖД – немає магістерських програм;
- Кафедра землевпорядкування, будівництва автодоріг та геодезії – немає магістерських програм для спеціальності АДА;
- Кафедра прикладної математики – немає магістерських програм;
- Кафедра МК – усі програми є.

Факультет цивільної інженерії і екології.

Готовність програм 100%, крім кафедри ТБК – програми не подала.

Архітектурний факультет.

Програми практики не поданні.

Механічний факультет.

- Кафедра БтаДМ – немає програм по магістрам;
- Кафедра ІВТта систем – програми практики не подали;
- Кафедра ЕРМ – немає програм по магістрам;
- Кафедра АтаЕ усі програми є;
- Кафедра матеріалознавства та обробки матеріалів – усі програми є.

Економічний факультет

- Кафедра фінансів – немає наскрізної програми по спеціальності «Маркетинг»;
- Кафедра менеджменту УПіЛ – немає програм для магістрів спеціальності «Проектний менеджмент»;
- Кафедра МЕ – готовність програм 100%;
- Кафедра ОЕтаУП – готовність програм 100%;
- Кафедра ОіА – немає програми переддипломної практики для магістрів.

Вчена рада академії постановляє:

1. У 2017-2018 учбовому році проведена велика робота по готуванню програм практик.
2. До 23 листопада 2018 року усунути всі недоліки визначені в даному рішенні та приставити завідувачу виробничої практики Скібіди В.О. на перевірку програми що треба доробити.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на проректора з науково – педагогічної та навчальної роботи Н.І. Верхоглядову.

Голова Вченої ради

В.І. Большаков

Вчений секретар

В.Д. Щеглова